



Exclusivo PROGEP
Lançado SIE/SIAPE
____/____/____
Ass:

## REQUERIMENTO PARA AUXÍLIO-FUNERAL

À Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal.

Nome \_\_\_\_\_,  
cujos dados pessoais constam abaixo, tendo assumido as despesas com o funeral do  
servidor(a) \_\_\_\_\_,  
Falecido em \_\_\_\_\_, vem, por meio deste, solicitar a V. Sa. a  
concessão do **AUXÍLIO FUNERAL**, previsto no art. 226 e seguintes da Lei 8.112/90,  
fazendo anexar ao presente os seguintes documentos:

- Certidão de Óbito do servidor(a);
- Recibos da Empresa Funerária, em nome do Requerente;
- Cópias do CIC e Identidade do requerente e do servidor falecido;
- Documento que comprova o vínculo familiar com o servidor falecido;

Nestes Termos,  
Pede e Espera Deferimento.

Belém, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO(A) REQUERENTE

**Endereço do** \_\_\_\_\_  
**Requerente:** \_\_\_\_\_  
**Bairro:** \_\_\_\_\_ **CEP:** \_\_\_\_\_  
**Telefone:** \_\_\_\_\_  
**Banco:** \_\_\_\_\_ **Agência:** \_\_\_\_\_  
**c/c:** \_\_\_\_\_