



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAL

LICENÇA POR FALECIMENTO DE PESSOA DA FAMÍLIA

| | |
|---------------------------------|-----------------|
| Nome: | |
| Cargo: | Lotação: |
| Matrícula SIAPE: | |
| CPF: | |
| NOME DA PESSOA FALECIDA: | |
| VINCULO FAMILIAR: | |

Venho requerer afastamento, em razão do falecimento de pessoa da família, no período de ___/___/___ a ___/___/___, de acordo com o artigo 97, inciso III, alínea "b" da Lei nº 8.112/90, ocorrido no dia ___/___/___, conforme documento em anexo.

Atenciosamente,

Assinatura

Belém, ___ de _____ de _____.

ATENÇÃO

1. Imprimir, preencher e assinar o presente requerimento.
2. Anexar fotocópia da Certidão de Óbito e de documentos que comprovem o parentesco com a pessoa falecida, conferidos com os originais, por servidor público devidamente identificado.
3. Considera-se como pessoa da família, para fins de concessão do afastamento, o cônjuge, companheiro (a), pais, madrasta ou padrasto, filhos, enteados, menor sob guarda ou tutela e irmãos.